



Savoir-vivre

professionnel

Référence : **CDV.47**

Durée conseillée :

1 jour

Tarif en inter-entreprise :

650 € HT / personne

Tarif en intra-entreprise :

1475 € HT/ jour / groupe

<https://www.cnfce.com/formation-savoir-vivre-professionnel>

Formation savoir-vivre professionnel : Maîtriser les règles du savoir-vivre en entreprise

Le **cadre professionnel** est l'un des facteurs les plus importants pour les salariés ou les agents. Ce cadre conditionne le quotidien, les relations mais aussi les valeurs d'une entreprise. Assurer un environnement professionnel agréable et courtois devient donc indispensable pour éviter une dégradation des relations et, à terme, une augmentation des départs (ou du *turn over*). Ce stage de **formation sur le savoir-vivre professionnel** vous permettra d'**engager une démarche propre à la qualité de vie au travail**.

Objectifs pédagogiques

- Adopter la bonne attitude en respectant les règles de savoir-être et savoir-vivre professionnel
- Optimiser sa communication verbale et non verbale pour assurer une communication positive
- Savoir incarner les valeurs de son entreprise
- Maîtriser les règles essentielles pour assurer une image professionnelle et développer des relations positives avec ses collaborateurs

Programme

Introduction : Pourquoi développer son savoir vivre professionnel ?

- Pourquoi dégager une image positive auprès de ses clients internes ou externes ?
- Quelles sont les conséquences pour soi et pour son entreprise ?
- Retour sur son rapport au savoir vivre et savoir-être professionnel

Adopter un comportement professionnel en développant sa communication

- Prendre conscience de l'importance de la communication non-verbale et de l'image renvoyée à son interlocuteur
- Devenir l'ambassadeur de son entreprise à travers ses codes
 - Comprendre les codes de son entreprise et de son secteur
 - Savoir présenter une bonne image : La tenue professionnelle
 - Visualiser les attitudes à proscrire

Maîtriser les règles du savoir-vivre professionnel au quotidien

- Assimiler les règles incontournables du savoir-vivre avec des clients internes ou externes
- Connaître les règles de politesse ou de courtoisie et les expressions appropriées à chaque circonstance
- Savoir quand tutoyer ou vouvoyer. Adopter la bonne distance
- Assimiler les bonnes pratiques en matière de [savoir-être](#)
 - La notion de critique
 - La notion de discrétion
 - La notion de ponctualité
 - Technologies et savoir-vivre : les bons usages du téléphone portable et des **NTIC** (nouvelles technologies de l'information et de la communication)
 - La notion de synchronisation au service de la relation à l'autre

Être à l'aise dans des situations inhabituelles

- S'adresser à des interlocuteurs désagréables
- Eviter les impairs, les rattraper s'ils se sont produits
- Comment présenter et recevoir des excuses ?

Public & prérequis

Public cible

Tout public souhaitant maîtriser les règles du savoir-vivre et savoir-être en entreprise

Pré-requis

Aucun prérequis nécessaire pour suivre la formation savoir-vivre professionnel

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et pratiques
- Réflexions de groupe guidées par l'animateur
- Travaux d'application de groupe et individuels
- Élaboration d'un plan personnel de progrès
- Mise en situation à partir du quotidien des participants
- Support de cours **formation savoir-vivre professionnel**

Évaluation des acquis en fin de formation

Dates et lieux

Date de début	Date de fin	Lieu de formation
31-05-2022	31-05-2022	Lille
22-06-2022	22-06-2022	Lyon
12-07-2022	12-07-2022	Bordeaux
21-07-2022	21-07-2022	MIXTE VISIO / PRESENTIEL Paris

24-08-2022	24-08-2022	Lille
09-09-2022	09-09-2022	Classe virtuelle – Formation à distance
23-09-2022	23-09-2022	Lyon
20-10-2022	20-10-2022	MIXTE VISIO / PRESENTIEL Paris
08-11-2022	08-11-2022	Classe virtuelle – Formation à distance
23-11-2022	23-11-2022	Bordeaux
06-12-2022	06-12-2022	Lyon
23-12-2022	23-12-2022	Lille

