



Conduite du changement Agile

Référence :
AGL.06

Durée conseillée :

2 jours

Tarif en inter-entreprise :

1890 € HT / personne

Tarif en intra-entreprise :

1790 € HT/ jour / groupe

<https://www.cnfce.com/formation-conduite-du-changement-agile>

Formation conduite du changement Agile : Accompagner la transformation Agile des entreprises

La **conduite du changement Agile** est nécessaire lorsque l'entreprise souhaite mettre en place un cadre de travail Agile Scrum - ou *framework Agile*. La **transformation Agile** d'une entreprise nécessite de comprendre et d'**adopter la méthode Agile** pour en tirer le plus grand bénéfice.

Notre **formation conduite du changement Agile** formera des apprenants non spécialisés en IT. Elle leur inculquera les valeurs d'Agile et les accompagnera dans la **mise en place d'un cadre de travail Agile**. La finalité de ce stage de 2 jours sera d'appréhender efficacement les méthodes et le déroulement d'un *framework Agile Scrum*. Vos employés pourront ainsi **améliorer la productivité des équipes** et développer de nouvelles compétences grâce à un environnement de travail plus collaboratif et flexible.

Nous proposons deux certifications au choix : **Certification Scrum Alliance** ou **Certification Scrum League**.

Objectifs pédagogiques

- Créer l'environnement agile et mettre en place ses outils
- Ajuster l'organisation de travail pour le rendre plus efficace et agréable
- Etudier les freins au changement pour les diminuer
- Mettre en place les indicateurs de réussite et d'avancement de façon positive



Programme

Introduction à l'Agilité et à la méthode Agile : Comprendre le Framework

- Assimiler les principes du manifeste Agile et ses valeurs fondatrices
- Les meilleures pratiques IT transposées aux autres services
- Définition des famille de méthodes Agiles et des différents frameworks de collaboration
 - Agile
 - Scrum

Comment faire une *roadmap Agile* et la mettre en place ?

- Focus sur l'expression des exigences fonctionnelles
- Comment spécifier les exigences et communiquer avec clarté ?
- Constituer le backlog projet avec un meilleur arbitrage – Business Value
- Assurer la planification et le suivi des livrables

Comprendre le rôle des responsables présents au sein des équipes agiles

- Comprendre le rôle et les fonctions du **Scrum Master** dans un projet Agile – facilitateur au sein des services
- Comprendre le rôle et les fonctions du **Product Owner** dans un projet Agile - pilote des besoins fonctionnels et opérationnels
- Mise au point sur la posture de l'équipe projet

Appréhender le format efficace des réunions d'un projet Agile

- Comprendre le déroulement de la réunion de planification du Sprint
- Maîtriser le déroulement du *Daily Meeting* - réunion quotidienne
- Appréhender la tenue de la revue de Sprint -*Sprint Review*
- Organiser la réunion de rétrospective à la fin de chaque sprint

Se représenter la notion du Timeboxing - gestion par bloc de temps

- Connaître les techniques d'animation des réunion agiles
- Bien fixer l'agenda des réunions Agile

- Identifier des méthodes pour apprendre à respecter le rythme imposé

Assimiler les outils de management Agile pour les appliquer dans son projet

- Prendre connaissance des outils issus du Framework Scrum
- Assimiler les outils visuels Kanban pour une application pratique

Programme daté du 19/03/2021

Public & prérequis

Public cible

- Apprenants non spécialisés en IT : Marketing, production etc...
- Managers
- Responsables des Ressources humaines
- Chefs de projets

Pré-requis

Il est recommandé de maîtriser les bases du management d'équipe pour suivre la formation conduite du changement Agile

Méthodes pédagogiques

- Support de cours **formation conduite du changement Agile**
- Apports théoriques et pratiques
- Atelier pratique de mise en place

Évaluation des acquis en fin de formation

