

Le début d'année est une période clé pour les services RH et formation.

Entre obligations réglementaires, formations obligatoires et priorités internes, anticiper permet d'éviter les urgences et les écarts de conformité en cours d'année.

C'est également le bon moment pour structurer une démarche formation cohérente et maîtrisée.

Anticiper ses obligations de formation de l'année

Chaque année, les employeurs doivent s'assurer que leurs collaborateurs bénéficient des formations nécessaires au maintien de leurs compétences et au respect des obligations réglementaires. Cette responsabilité s'inscrit à la fois dans le cadre légal du Code du travail et dans une logique de prévention des risques professionnels.

L'anticipation passe d'abord par l'identification des formations obligatoires, qui dépendent de l'activité, des postes occupés et des risques auxquels les salariés sont exposés (sécurité, incendie, premiers secours, habilitations, etc.).

À cela s'ajoute **le plan de développement des compétences**, qui permet de structurer les actions de formation en lien avec les besoins de l'entreprise et l'évolution des métiers.

Pourquoi anticiper dès le début de l'année ?

En début d'année, formaliser ces éléments permet de sécuriser l'organisation, de mieux répartir les actions de formation dans le temps et d'optimiser les budgets alloués, tout en garantissant la conformité réglementaire.

Au-delà des obligations réglementaires, la formation constitue également un levier de prévention et de performance. Une démarche structurée permet d'anticiper les évolutions des métiers, de réduire les risques professionnels et de renforcer l'engagement des équipes. Pour les services RH, il s'agit donc d'un outil stratégique, à la fois juridique, organisationnel et humain.

À retenir / En pratique :

- ➔ Identifier les formations obligatoires liées aux postes et aux risques
- ➔ Mettre à jour le plan de développement des compétences
- ➔ Vérifier la validité des formations déjà suivies (recyclages, mises à jour)
- ➔ Anticiper les contraintes d'organisation (planning, effectifs, périodes d'activité)
- ➔ Conserver une traçabilité claire des actions de formation réalisées

Les formations obligatoires

Anticiper les obligations formation dès le début de l'année permet de sécuriser l'organisation et de piloter les actions de formation dans la durée.